



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

OBSERVAÇÕES E ESCLARECIMENTOS QUANTO A COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

As planilhas de composição de custos têm como objetivo detalhar os componentes de custo que incidem na formação do preço dos objetos (posto de trabalho), onde consta em anexo o detalhamento de cada composição e planilhas editáveis e preenchimento e entrega da mesma, para análise realizada pela comissão de licitação:

O principal item de custo é a remuneração (conforme convenção coletiva da categoria ou termos de referência) dos empregados que serão alocados na execução da atividade, acrescido dos encargos sociais e trabalhistas que a legislação determina. Somam-se, ainda, os custos dos benefícios mensais e diários concedidos aos trabalhadores, os custos dos insumos diversos e equipamentos utilizados na execução dos serviços.

Acontece que determinados componentes de custos formadores do preço têm seus valores definidos por lei ou instrumento normativo, de modo que, a rigor, NÃO variam de empresa para empresa (a exemplo do percentual de FGTS). Por outro lado, alguns componentes de custos não permitem a definição do valor exato a ser considerado, pois variam conforme a estratégia negocial e a realidade de cada empresa.

No primeiro caso, quando da elaboração de sua proposta, cabe à empresa adotar, em sua planilha de custos e formação de preços, o exato valor determinado pelo respectivo instrumento (lei, sentença normativa, acordo coletivo, convenção coletiva ou qualquer outro ato que imponha sua obediência de forma obrigatória).

Para os componentes de custos cujos valores não são fixados por instrumento legal, cada empresa terá liberdade para defini-los, conforme sua estratégia negocial, nesse caso a empresa deverá apresentar seu memorial de cálculo justificando os percentuais/ valores praticados, para análise.

Estas composições são apenas estimadas, desta forma, para pagamento será necessário a confecção de planilha de medição mensal, atestada pelo FISCAL DO CONTRATO com os valores EFETIVAMENTE utilizados em cada mês.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

MEMORIAL DESCRITIVO E DE CÁLCULOS DA COMPOSIÇÃO DE CUSTOS DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA

1. INTRODUÇÃO

A planilha de composição de custos referente a contratação de mão de obra mensalista foi elaborada conforme Planilhas elaboradas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e publicadas em seus Editais.

2. REMUNERAÇÃO - MÃO DE OBRA

Os valores dos salários foram definidos com base no piso salarial constante na **CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO 2022/2022 DO SINDICADO TRAB EMPRESAS ASSEIO CONSERVAÇÃO, LIMPEZA PUBLICA E SERVIÇOS SIMILARES DO ESTADO DO ESPIRITO SANTO (SINDILIMPE)**.

2.1 DAS HORAS EXTRAORDINÁRIAS

Conforme mencionado em Termo de Referência, no item 5.1, a carga horaria semanal/ diária não será extrapolada.

5. DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:

5.1. Os serviços serão prestados nas diversas Secretarias Municipais, no âmbito deste município, em regime de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, não extrapolando a carga horária diária de 08 (oito) horas, seguindo as normas vigentes da Consolidação das Leis Trabalhistas, Acordos ou Convenções Coletivas.

2.2 DESCANSO SEMANAL REMUNERADO – DSR

A Lei 7.415/1985 e a Súmula 172 do TST determinam que as horas extraordinárias habitualmente prestadas devem ser computadas no cálculo do Descanso Semanal Remunerado – DSR.

FORMA DE CÁLCULO: A integração das horas extras no descanso semanal remunerado, calcula-se da seguinte forma:

- Somam-se os valores das horas extras do mês e o valor do adicional noturno quando houver;
- Divide-se o total de horas pelo número de dias úteis do mês;
- Multiplica-se pelo número de domingos e feriados do mês;

Fórmula: $DSR = [(valor\ total\ das\ horas\ extras + valor\ total\ do\ adicional\ noturno\ quando\ houver\ do\ mês) / número\ de\ dias\ úteis] \times domingos\ e\ feriados\ do\ mês$



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

O sábado é considerado dia útil, exceto se recair em feriado. Foi considerado nessa composição 25 dias uteis e 5 domingos.

O cálculo do DSR informado na composição é apenas uma estimativa, os valores sofrerão alterações conforme a quantidade de horas extras e/ou adicionais noturnos, portanto o fiscal do contrato deverá fazer as devidas conferências para efetuar o pagamento. Porém, considerando que as não haverá horas extras, a previsão de DSR foi desconsiderada na elaboração das composições de custo.

3. CÁLCULOS DO GRUPO A

Item	%	Memória de Cálculo	Fundamento
A.01 – INSS	20,000%	-	Art. 22, Inciso I, da Lei nº 8.212/91.
A.02 – FGTS	8,000%	-	Art. 15, Lei nº 8.030/90 e Art. 7º, III, CF.
A.03 – Sesi/SESC	1,500%	-	Art. 3º, Lei n.º 8.036/90.
A.04 – SENAI/SENAC	1,000%	-	Decreto n.º 2.318/86.
A.05 – INCRA	0,200%	-	Lei n.º 7.787/89 e DL n.º 1.146/70.
A.06 – SEBRAE	0,600%	-	Art. 8º, Lei n.º 8.029/90 e Lei n.º 8.154/90.
A.07 – Sal. Educação	2,500%	-	Art. 3º, Inciso I, Decreto n.º 87.043/82.

A.08 – Riscos Ambientais do Trabalho RAT X FAP:

A.08 = RAT x FAP, em que:

RAT – 1% (Atividade preponderante cujo risco de acidente do trabalho seja considerado leve).

FAP – 2,000 – maior valor possível para o exercício de 2011, conforme Decreto n.º 6.957/2009.

A.08 = 1 x 2,000 = 2,000%

Total dos Encargos do grupo A	35,800%
--------------------------------------	----------------

Observação: A licitante deve preencher o item A.08 das planilhas de composição de custos e formação de preços com o valor de seu FAP, a ser comprovado no envio de sua proposta



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

adequada ao lance vencedor, mediante apresentação da GFIP ou outro documento apto a fazê-lo.

4. CÁLCULOS DO GRUPO B

Item	%	Memória de cálculo	Fundamento
B.01 – 13º Salário	8,333%	$[(1/12) \times 100] = 8,333\%$	Art. 7º, VIII, CF/88.
B.02 – Férias + 1/3	11,111%	$\{[(1+1/3)/12] \times 100\} = 11,111\%$	Art. 7º, XVII, CF/88.
B.03 – Aviso prévio trabalhado¹	1,944%	$\{[(7/30)/12] \times 100\} = 1,944\%$	Art. 7º, XXI, CF/88, 477, 487 e 491 CLT.
B.04 – Auxílio Doença²	1,389%	$\{[(5/30)/12] \times 100\} = 1,389\%$	Art. 59 a 64 da Lei n.º 8.213/91.
B.05 – Acidente de trabalho³	0,333%	$\{[(15/30)/12] \times 0,08\} \times 100 = 0,333\%$	Art. 19 a 23 da Lei n.º 8.213/91.
B.06 – Faltas legais⁴	0,277%	$\{[(1/30)/12] \times 100\} = 0,277\%$	Art. 473 da CLT.
B.07 – Férias sobre licença maternidade⁵	0,074%	$[(0,1111 \times 0,02 \times 0,333) \times 100] = 0,074\%$	Impacto do item férias sobre a licença maternidade.
B.08 – Licença paternidade⁶	0,021%	$\{[(5/30)/12] \times 0,015\} \times 100 = 0,021\%$	Art. 7º, XIX, CF/88 e 10, § 1º, da CLT.
Total	23,482%		

¹ Redução de 7 dias ou de 2h por dia. Percentual relativo a contrato de 12 (doze) meses.

² Estimativa de 5 (cinco) dias de licença p/ano.

³ Estimativa de 1 (uma) licença de 15 (quinze) dias por ano para 8% (oito por cento) dos funcionários.

⁴ Estimativa de 1 (uma) ausência por ano.

⁵ Estimativa de 2% (dois por cento) dos funcionários usufruindo de 4 (quatro) meses de licença por ano.

⁶ Estimativa de 1,5% (um inteiro e cinco décimos por cento) dos funcionários usufruindo 5 (cinco) dias da licença por ano.

5. CÁLCULOS DO GRUPO C



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

Item	%	Memória de cálculo	Fundamento
C.01 – Aviso prévio indenizado¹	0,417%	$\{[0,05 \times (1/12)] \times 100\} = 0,417\%$	Art. 7º, XXI, CF/88, 477, 487 e 491 CLT
C.02 – Inden. adicional²	0,167%	$[0,02 \times (1/12)] \times 100 = 0,167\%$	Art. 9º da Lei n.º 7.238/84
C.03 – Inden. 40% FGTS (100%)³	3,200%	$(1 \times 0,40 \times 0,08 \times 100) = 3,200\%$	Leis n.ºs 8.036/90 e 9.491/97
C.05 – Inden. 10% FGTS (100%)⁴	0,800%	$(1 \times 0,10 \times 0,08 \times 100) = 0,800\%$	Lei Complementar n.º 110/01
Total	4,584%		

¹ Estimativa de que 5% (cinco por cento) dos funcionários serão substituídos durante um ano.

² Estimativa de que 2% (dois por cento) dos funcionários serão demitidos em situação de recebimento de indenização adicional.

³ Multa de 40% do FGTS em relação aos trabalhadores contratados.

⁴ Contribuição de 10% do FGTS em relação aos trabalhadores contratados.

6. CÁLCULOS O GRUPO D

D.01 – Encargos do Grupo A sobre os Encargos do Grupo B

$$D.01 = 0,35800 \times 0,23482 = 8,407\%$$

7. CÁLCULOS DO GRUPO E

Item	%	Memória de cálculo	Fundamento
E.01 – Inc. do FGTS exclusivamente sobre o aviso prévio indenizado.	0,033%	$A.02 \times C.01 =$ $(0,08 \times 0,00417) \times 100 = 0,033\%$	Súmula n.º 305 do TST
Total	0,033%		

¹ Estimativa de que 8% (oito por cento) dos funcionários sofrem acidentes durante o ano, com ausência média de 30 dias durante o ano. O percentual do FGTS (8%) será aplicado somente



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

sobre os 15 dias restantes do afastamento, porque os 15 primeiros dias já foram calculados no item B.05.

8. CÁLCULOS DO GRUPO F

Item	%	Memória de cálculo	Fundamento
F.01 Incidência dos encargos do Grupo A sobre os valores constantes da base de cálculo referente ao salário maternidade	0,259%	$(\text{Encargos Grupo A}) \times (\text{Salário} + 13^{\circ}/12) \times 4/12 \times 2\% = 0,35800 \times (13/12) \times (4/12) \times (2/100) = 0,259\%$	-
Total	0,259%		

F.01 – Encargos do Grupo A sobre salário maternidade

F.01 = (Encargos Grupo A) x (Salário + 13º/12) x 4/12 x 2%, em que:

Encargos do Grupo A = 0,35800;

Salário + 13º = 13 salários;

12 = número de meses em um ano;

4/12 = período de 4 meses de licença em um ano;

2% = Estimativa de que 2% dos funcionários usufruirão da licença maternidade de 4 meses em um ano.

F.01 = $0,35800 \times (13/12) \times (4/12) \times (2/100) = \mathbf{0,259\%}$

Total – Encargos Sociais = Total Grupo A (35,800%) + Total Grupo B (23,482%) + Total Grupo C (4,584%) + Total Grupo D (8,407%) + Total Grupo E (0,033%) + Total Grupo F (0,259%) = 72,565%

9. ENCARGOS COMPLEMENTARES CONFORME CCT

Os Encargos Complementares são custos associados à mão de obra como alimentação, transporte, seguros de vida, plano de assistência médica, plano de assistência odontológica, cuja obrigação de pagamento decorre das convenções coletivas de trabalho e de normas que regulamentam a prática profissional. Os valores decorrentes dessas obrigações não variam proporcionalmente aos salários. Para esta composição de custos foram consideradas as informações constantes na convenção coletiva:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

- CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO 2022/2022 DO SINDICADO TRAB EMPRESAS ASSEIO CONSERVAÇÃO, LIMPEZA PUBLICA E SERVIÇOS SIMILARES DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO (SINDILIMPE).
NÚMERO DE REGISTRO NO MTE: ES000009/2022.

IV – ENCARGOS COMPLEMENTARES CONFORME CCT			
ITEM	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Auxílio Alimentação (mensal) – Clausula 12ª SINDILIMPE 2022/2022	22	R\$ 17,99	R\$ 395,78
Vale Transporte (mensal) – Clausula 14ª SINDILIMPE 2022/2022 (Transkennedy gratuito)	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Plano de Assistência Médica (mensal) – Clausula 15ª SINDILIMPE 2022/2022	1	R\$ 83,30	R\$ 83,30
Auxílio Creche (mensal) – Clausula 16ª SINDILIMPE 2022/2022 (Município oferece o serviço gratuitamente)	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Seguro de Vida e Acidentes Pessoais (mensal) – Clausula 17ª SINDILIMPE 2022/2022	1	R\$ 5,00	R\$ 5,00
Assistência Odontológica (mensal) – Clausula 20ª SINDILIMPE 2022/2022	1	R\$ 8,00	R\$ 8,00
Idesbre (mensal) – Clausula 22ª SINDILIMPE 2022/2022	1	R\$ 3,00	R\$ 3,00

Auxílio Transporte

O Município disponibiliza Transporte gratuito (Transkennedy) para a população

Auxílio Creche

O Município disponibiliza o serviço de forma gratuita.

10. INSUMOS

Os insumos são custos associados à mão de obra a fim de garantir o desenvolvimento das atividades conforme necessidade do município, como insumos temos: as ferramentas de trabalho necessárias, equipamentos de proteção individual, exames médicos ocupacionais previstos e cursos/palestras obrigatórias de acordo com a legislação trabalhista em vigor.

Nos casos dos insumos que não possuem consumo mensal do trabalhador foi realizado o valor referencial mensal correspondente a 12 meses de contrato. Os cálculos e proporções estão especificadas nas abas das planilhas conforme nomenclatura que recebe a inicial “ORÇ”. Os mesmos estão referenciados na planilha de composição de custos fazendo correlação a aba de orçamento específica.

Uniformes

Os valores dos uniformes foram baseados em cotação com base em, pelo menos, três sites especializados ou de domínio amplo. Os quantitativos e especificações foram consideradas as informações do Termo de Referência.

- Exames Médicos

Para os exames médicos obrigatórios de acordo com a NR 7, foi utilizado dimensionamento apenas para estimativa de gastos que poderá ter o contrato, porém cabe ao médico do trabalho da empresa na elaboração do PCMSO (NR7) determinar os exames a serem realizados, tendo em



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação

vista que o dimensionamento dos riscos e consequentemente os exames somente são verificados com a execução das atividades. A cotação destes exames foi recebida de fornecedores da região.

- Treinamentos e Palestras

Considerando o Ofício 01447/2020-5 expedido pelo Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo dando ciência quanto ao Acórdão 01341/2019-2, quanto a determinação disposta no item 11.1, em que determina que a Administração Pública Municipal abstenha-se de incluir os itens “Treinamentos/ Capacitação e Reserva Técnica” em editais futuros de contratação de empresa especializada em fornecimento de mão de obra especializada, a fim de que os custos da contratação sejam corretamente dimensionados pelo poder público, como exposto no item 2.2 da ITC, não foram incluídos valores referente a Treinamentos.

11. LUCRO E DESPESAS INDIRETAS

Para fins de estimativa o LDI – Lucro e Despesas Indiretas, incluindo todos os impostos e contribuições não repercutíveis, incidentes sobre o total da Remuneração + Encargos Sociais + Insumos + Encargos Complementares da CCT, é definido em 10%, enquanto as despesas administrativas/operacionais são definidas em 5%, totalizando 15%.

Foi considerado como referencial de preço para determinação das Despesas Administrativas/Operacionais e Lucro o Acórdão 2.369/2011-TCU Plenário.

12. TRIBUTAÇÃO

Os tributos (ISS, COFINS e PIS) foram definidos utilizando o regime de tributação de Lucro PRESUMIDO, a licitante deve elaborar sua proposta e, por conseguinte, sua planilha com base no regime de tributação ao qual estará submetida durante a execução do contrato.

Cálculo:

$$\{[Total (Remuneração + Encargos Sociais + Insumos) + Total (Lucro e despesas indiretas)] / [1 - (COFINS + PIS + ISS)] / 100\} \times Alíquota$$

ou

$$FATOR = 1 / 1 - (COFINS + PIS + ISS) = 1 / 0,9135 = 1,0947 = 9,47\%$$

PLANILHA DE CUSTOS ESTIMADOS DO OBJETO DO EDITAL